

Керівництво користувача

ШІ-асистент AiDora у програмі

«Будівельні Технології: Кошторис 8»

Підключення, робота із запитами, підбір норм та історія діалогів

Що таке AiDora

AiDora - це ШІ-асистент будівельної галузі, інтегрований у програму **Будівельні Технології: Кошторис 8**.

Користувач описує задачу звичайною мовою: підібрати кошторисну норму, перевірити правомірність її застосування, проаналізувати перелік робіт або підготувати обґрунтування для замовника чи експертизи. AiDora аналізує запит, пропонує основні та альтернативні варіанти, пояснює логіку підбору і готує результат для подальшої роботи у Кошторис 8.

AiDora не замінює кошторисника і не приймає остаточних рішень замість користувача. Її призначення - прискорити пошук інформації, допомогти зорієнтуватися у складних ситуаціях і підвищити продуктивність роботи з кошторисною документацією.

Основні можливості

Підбір кошторисних норм

AiDora підбирає кошторисні норми за текстовим описом робіт.

Наприклад:

Підібрати норму для улаштування цементної стяжки підлоги товщиною 50 мм на площі 120 м².

Асистент аналізує опис, знаходить відповідні норми, пропонує основні варіанти та можливі альтернативи. Це корисно, коли потрібно швидко знайти шифр норми, перевірити можливі варіанти або уточнити логіку застосування.

Аналіз правомірності застосування норм

AiDora допомагає у ситуаціях, коли потрібно не лише знайти норму, а й оцінити, чи відповідає її застосування умовам виконання робіт.

Наприклад:

Чи правомірно застосування підрядником норми КБ1-39-1 для риття траншеї глибиною 1,2 м?

У такому випадку AiDora може:

- визначити, яку роботу описує користувач;
- порівняти умови виконання робіт із призначенням норми;
- звернути увагу на обмеження або умови застосування;
- підказати, які дані потрібно додатково перевірити;
- допомогти сформулювати попередню позицію для обговорення.

Робота з дефектними актами та відомостями обсягів робіт

AiDora може працювати не лише з одним видом робіт, а й з переліком позицій. Користувач може вставити у запит текст дефектного акту або відомості обсягів робіт, після чого асистент проаналізує позиції, підбере норми та запропонує альтернативи за потреби.

Приклад відомості:

1. Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином м² 35,8
2. Поліпшене штукатурення поверхонь стін всередині будівлі цементно-вапняним або цементним розчином по каменю та бетону м² 8,8
3. Улаштування стін ГКЛ по металевому каркасу м² 35,8

4. Грунтування стін Кнауф Бетонконтакт м2 35,8

5. Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції "Макро" м2 17,6

Питання з будівельної та кошторисної практики

AiDora можна використовувати як довідкового помічника для практичних питань, що виникають під час підготовки, перевірки або погодження кошторисної документації.

Наприклад:

Чи має право проєктна організація передавати права з ведення авторського нагляду іншій особі або організації? Якщо так, то який механізм?

Асистент допоможе зорієнтуватися у питанні, підказати логіку аналізу та сформулювати основу для професійного рішення. Водночас питання юридичного або договірної характеру потрібно остаточно перевіряти з відповідальним фахівцем.

Аналіз спірних ситуацій

AiDora корисна, коли замовник, підрядник або експертиза по-різному трактують застосування норм.

Наприклад:

Проєктом передбачено шпаклювання стін стартовою шпаклівкою 2 мм і фінішною шпаклівкою 3 мм. У кошторисі прийняли КБ15-182-1 та КБ15-182-3 на 1 мм зміни товщини для стартової шпаклівки, а для фінішної шпаклівки - КБ15-182-1 та КБ15-182-3 з К=2. Замовник вважає, що потрібно було застосувати КБ15-182-1 та КБ15-182-3 з К=4. Як обґрунтувати правильний підхід?

У таких випадках AiDora допомагає розкласти ситуацію на окремі роботи, визначити можливі підходи та підготувати аргументи для подальшого професійного розгляду.

Як активувати роботу з AiDora.

Щоб користуватися AiDora у програмі Кошторис 8, потрібно один раз підключити персональний токен інтеграції.

1. У програмі Кошторис 8 відкрийте меню **Сервіс** і виберіть пункт **Налаштування**.
2. У вікні **Налаштування** перейдіть на вкладку **Доступ до сервісів** (див. рис. 1).
3. У блоці **Токен інтеграції з AiDora** натисніть кнопку **Отримати токен**. Програма відкриє сайт AiDora за посиланням <https://aidora.cl.com.ua>.
4. Якщо у вас ще немає облікового запису на сайті AiDora, виберіть **Реєстрація**. Заповніть email, ПІБ, телефон, задайте пароль і натисніть **Далі**, рис. 2.
5. На вказаний email буде надіслано одноразовий код підтвердження. Введіть його в поле **Код** і натисніть **Підтвердити**.
6. Після входу в особистий кабінет на сайті AiDora відкрийте **Налаштування акаунта**. Для цього натисніть кнопку із зображенням шестерні праворуч від блоку **Мій акаунт**, рис. 3.
7. У розділі **Інтеграція з Кошторис 8** натисніть **Згенерувати токен**. Якщо токен уже створено, його можна скопіювати, регенерувати або відкликати.
8. Скопіюйте токен за допомогою кнопки копіювання праворуч від поля з токеном.
9. Поверніться до програми Кошторис 8, вставте скопійований токен у поле **Токен інтеграції з AiDora** і натисніть **Застосувати**, рис. 1.

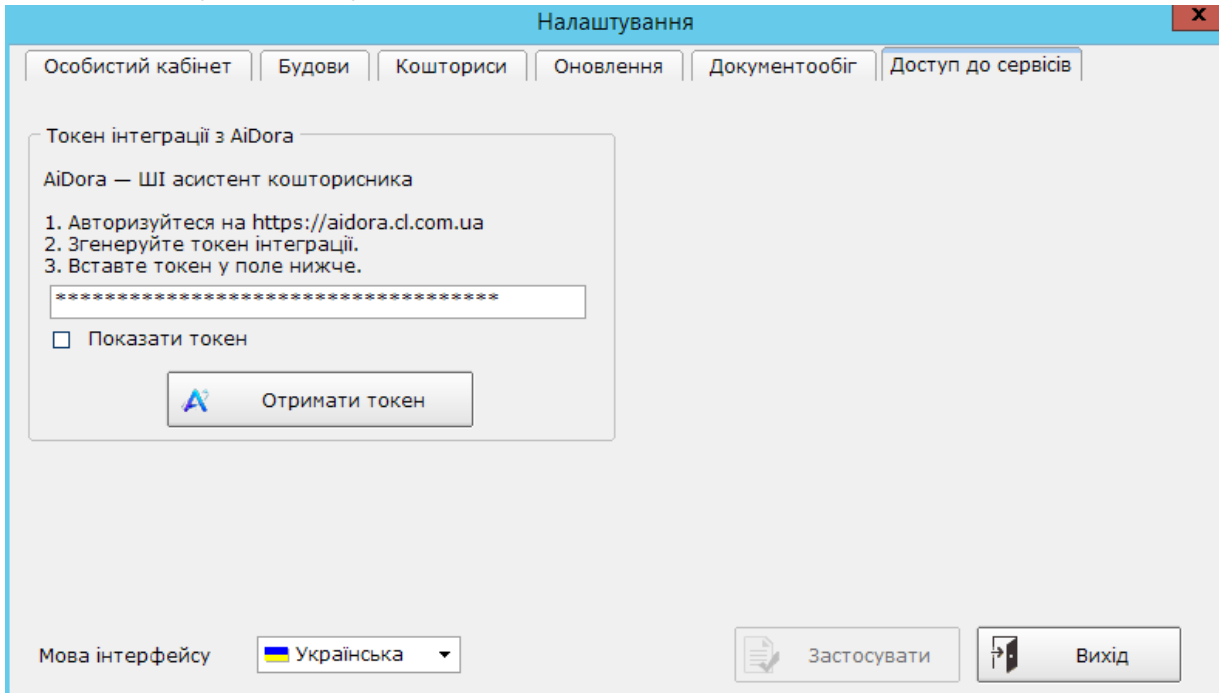


Рисунок 1. Вкладка «Доступ до сервісів» у налаштуваннях Кошторис 8.

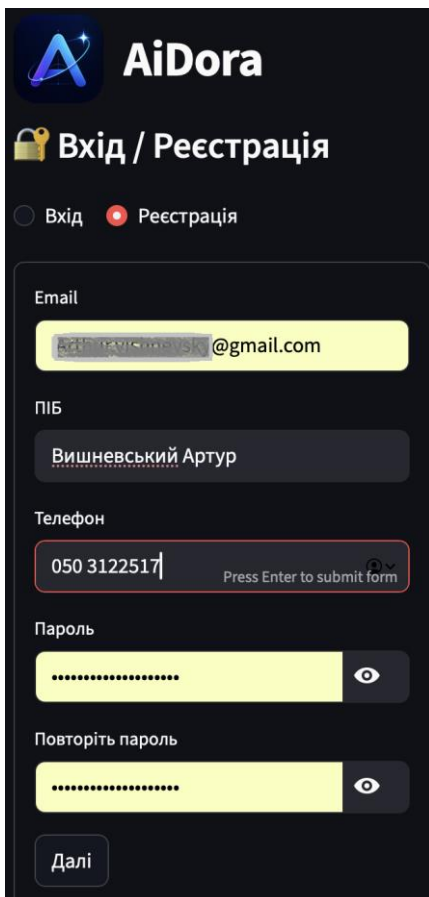


Рис. 2 Реєстрація на сайті AiDora

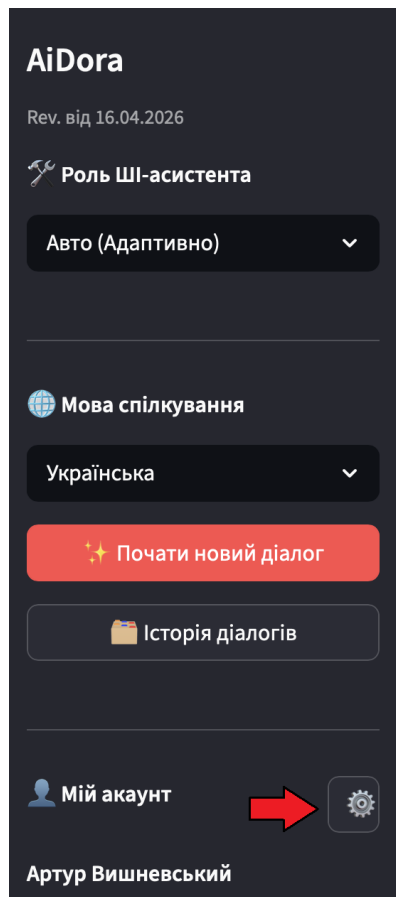


Рис. 3 Налаштування акаунта

Після збереження токена AiDora буде підключена до Кошторис 8 і готова до роботи.

Доступ до AiDora надається організаціям та ФОП, які долучилися до програми співпраці за проектом AiDora. Детальніше: <https://aidora.com.ua>.

Доступні кредити

Проєкт AiDora перебуває на стадії MVP-тестування. На цьому етапі користувачам доступний безкоштовний добовий ліміт для роботи з ШІ-асистентом.

Кожному користувачу надається **1000 кредитів на добу**. Орієнтовно цього вистачає на **10-12 звичайних запитів**, але фактична кількість залежить від складності задачі, обсягу тексту, вибраного профілю ШІ-асистента та необхідної глибини аналізу.

У програмі Кошторис 8 після відповіді AiDora може відобразитися інформація про використані кредити. Якщо навести курсор на цей статус, можна побачити додаткові дані: скільки кредитів використано, скільки зарезервовано, скільки залишилося та коли очікується оновлення ліміту.

Якщо добові кредити закінчилися, нові запити тимчасово не виконуватимуться. У такому випадку потрібно зачекати оновлення ліміту. Зазвичай це відбувається приблизно через 24 години, але точний час краще перевіряти у підказці зі статусом кредитів, оскільки він визначається сервером AiDora.

Як поставити запит

У полі запиту опишіть задачу звичайною мовою. Не обов'язково знати точний шифр норми або формулювання з нормативної бази. Важливо чітко пояснити, що саме потрібно зробити або перевірити.

Добре сформульований запит містить:

- вид робіт;
- умови виконання;
- матеріал або конструкцію;
- обсяг і одиницю виміру;
- тип задачі: підібрати норму, перевірити застосування, знайти альтернативу, підготувати обґрунтування;
- якщо є спірна ситуація - позицію кожної сторони.

Приклад:

Чи правомірно застосування норми КБ1-39-1 для риття траншеї глибиною 1,2 м?

Матеріали і кошторисні норми

AiDora намагається визначити, що саме шукає користувач: кошторисну норму, матеріальний ресурс або пояснення.

Якщо запит містить лише назву матеріалу, він більше схожий на пошук матеріального ресурсу:

Каміні керамічні лицьові з горизонтальним розташуванням пустот 250x120x138.

Якщо запит описує дію або процес, це вже запит на підбір кошторисної норми:

Підбери норму для мурування стін з керамічних каменів.

Щоб уникнути неоднозначності, прямо вказуйте тип задачі: **знайти матеріальний ресурс, підібрати норму, перевірити застосування норми або підготувати обґрунтування**.

Надсилання запиту

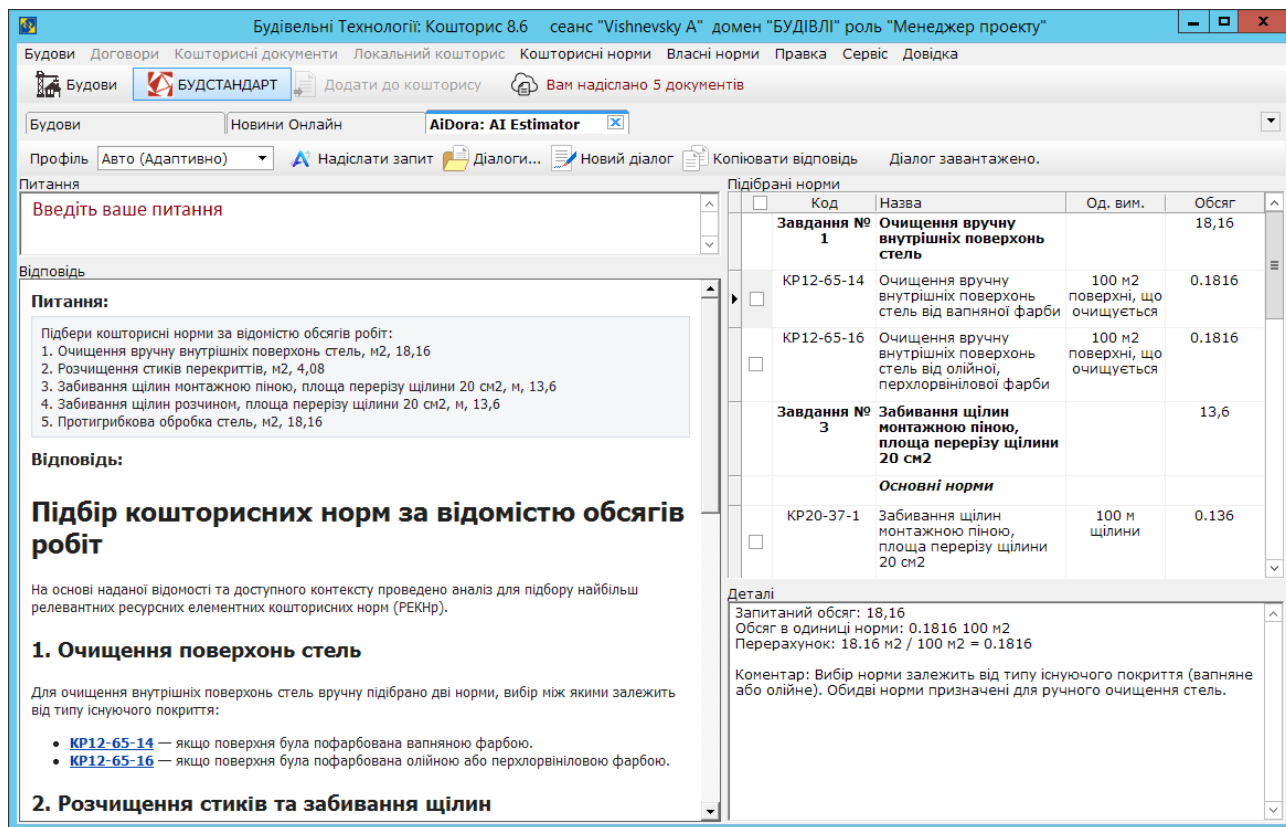


Рисунок 4. Вікно AiDora у програмі Кошторис 8 після отримання відповіді.

1. Відкрийте вікно AiDora у програмі Кошторис 8 через меню **Кошторисні норми - AiDora**.
2. Введіть опис задачі у поле запиту, рис. 4.
3. За потреби виберіть профіль ШІ-асистента.
4. Натисніть кнопку **Надіслати запит**.
5. Продовжуйте роботу в програмі або дочекайтесь завершення обробки.

Під час обробки AiDora може показувати поточний стан: аналіз запиту, пошук інформації, фільтрацію результатів або формування відповіді.

Ключове правило

Користувач не зобов'язаний чекати завершення відповіді. Можна поставити завдання AiDora і перейти до іншої роботи у Кошторис 8. Після завершення результат буде показаний у вікні AiDora та збережений в історії діалогів.

Профіль ШІ-асистента

Профіль ШІ-асистента визначає глибину опрацювання запиту: наскільки детально AiDora аналізуватиме задачу, скільки часу може зайняти відповідь і які ресурси будуть задіяні для підготовки результату.

Доступні варіанти:

- **Авто / Адаптивно** - рекомендований профіль за замовчуванням. AiDora самостійно підбирає оптимальний рівень обробки залежно від складності запиту.

Керівництво користувача AiDora у програмі «Кошторис 8»

- **Консультант / Швидко** - швидкий режим для простих задач: знайти одну норму, отримати коротку консультацію або уточнити очевидне питання.
- **Експерт / Збалансовано** - режим для задач середньої складності, коли важливі і якість аналізу, і прийнятна швидкість відповіді.
- **Аналітик / Глибоко** - режим для складних запитів, великих переліків робіт, спірних ситуацій або випадків, коли потрібне максимально детальне обґрунтування.

Якщо не впевнені, залишайте **Авто / Адаптивний**. Для звичайного підбору однієї норми або короткого запитання зазвичай достатньо профілю **Авто / Адаптивний** або **Консультант / Швидко**. Профіль **Аналітик / Глибоко** варто обирати вручну для великих відомостей, спірних ситуацій і задач, де потрібен всебічний аналіз.

Як читати результат

Після обробки запиту AiDora може показати:

- текстову відповідь;
- список підібраних норм;
- основні та альтернативні варіанти;
- одиниці виміру;
- кількість, якщо її вдалося визначити із запиту;
- пояснення щодо вибору;
- коментарі до застосування;
- деталі вибраної норми в окремій області.

Основний варіант - це норма, яку AiDora вважає найбільш відповідною до запиту. Альтернативні варіанти - це норми, які можуть підійти за інших умов або потребують додаткової перевірки користувачем.

Якщо в тексті відповіді є код норми, на нього можна натиснути, щоб швидко перейти до відповідної норми у списку, див. рис. 2.

Вибір і додавання норм до кошторису

У списку норм можна відмітити потрібні позиції галочками:

- вибрати одну норму;
- вибрати кілька норм;
- скористатися загальною галочкою для вибору всіх доступних норм;
- просто виділити одну норму, якщо потрібно додати тільки її.

Заголовки задач і розділів не додаються у кошторис. У кошторис додаються лише конкретні норми.

Перед додаванням рекомендується переглянути деталі вибраної норми та переконатися, що вона відповідає потрібному виду робіт.

Щоб додати норми:

1. Відкрийте потрібний кошторис.
2. У вікні AiDora відмітьте потрібні норми.
3. Натисніть кнопку «Додати до кошторису», рис. 5.
4. Вибрані коди норм будуть додані у кошторис як нові позиції.

Після додавання користувач продовжує роботу з позиціями звичайними засобами програми Кошторис 8.

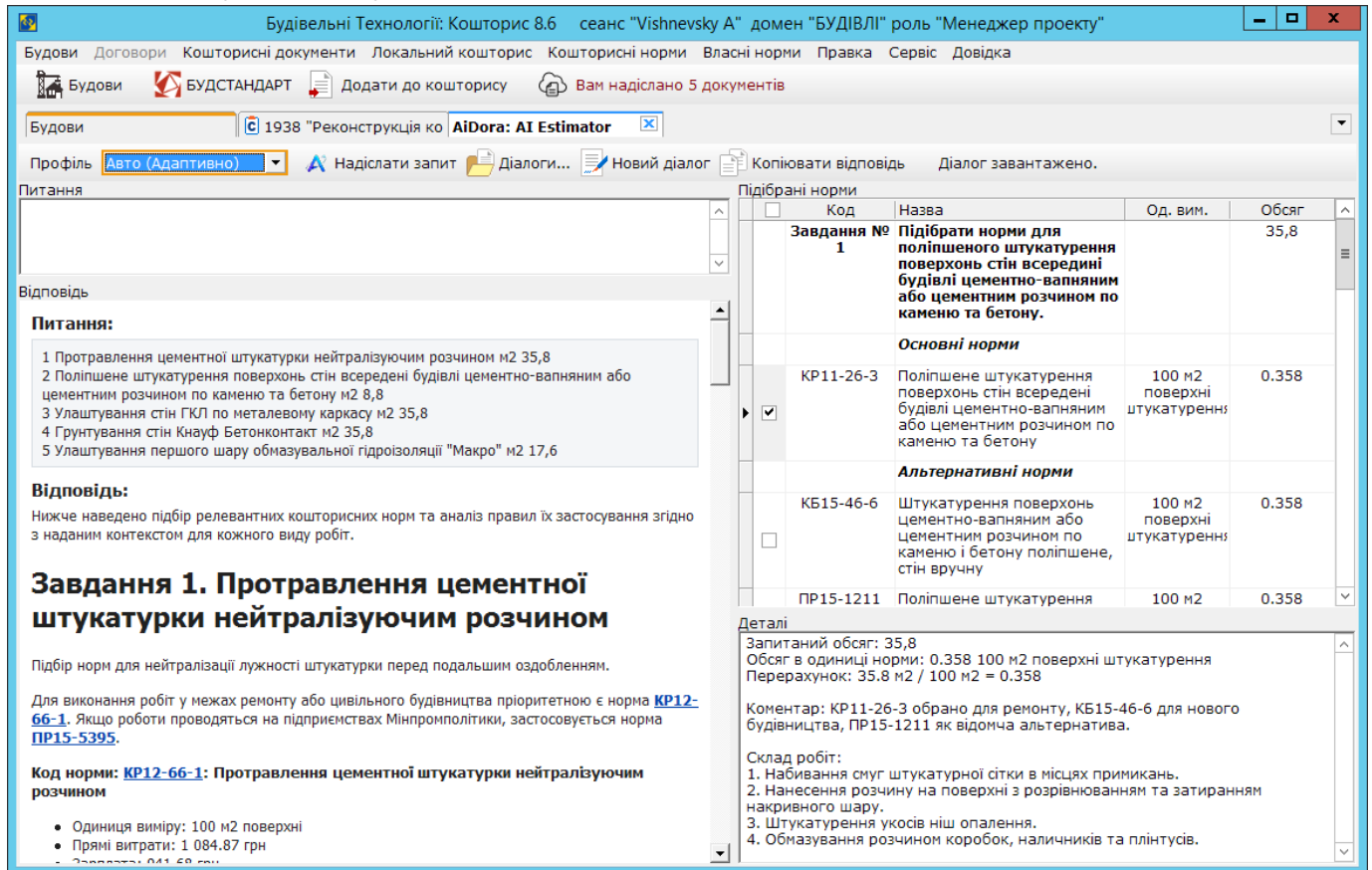


Рисунок 5. Вікно AiDora вибір і додавання норм до кошторису.

Робота з діалогами

Кнопка **Діалоги** (рис. 5) відкриває список попередніх звернень до AiDora, рис. 6.

У цьому вікні можна:

- переглянути попередні діалоги;
- знайти діалог через фільтр;
- відкрити потрібний діалог;
- видалити непотрібний діалог;
- переходити між сторінками списку.

Після відкриття діалогу програма відновлює історію запитів і відповідей, а також останній набір підібраних норм, якщо він був збережений. Це зручно, коли потрібно повернутися до попередньої задачі, переглянути логіку підбору або повторно використати знайдені норми.

Новий діалог

Кнопка **Новий діалог** (рис. 5) очищає поточну історію і починає нове звернення до AiDora.

Використовуйте її, коли переходите до іншої, не пов'язаної задачі. Наприклад, якщо перед цим ви підбирали норми для ремонту стелі, а тепер хочете працювати із земляними роботами, краще почати новий діалог. Так AiDora не буде змішувати контекст різних задач.

Оновлено	Назва	Джерело	Режим	Останнє питання
23.04.2026 15:37	Використання європейських стандартів в українському проектуванні	aidora-chat-pilot	chat	Я проектувальник і бачу в Єврокодї посилання на стандарт, який не прийнято в Україні. Чи могу я використати оригінал стандарту і що мені для цього потрібно зробитих
23.04.2026 12:42	Застосування ДСТУ-Н Б EN та ДБН при проектуванні об'єктів	aidora-chat-pilot	chat	Чи дозволяється згідно ДБН А.1.1-94:2010 одночасне використання ДСТУ-Н Б EN та старих державних будівельних норм при проектуванні одного об'єкта, і як це регулюється в період перехідної діїх
23.04.2026 13:26	Поєднання ДСТУ та старих будівельних норм у проектуванні	aidora-chat-pilot	chat	Чи дозволяється одночасне використання ДСТУ-Н Б EN та старих державних будівельних норм при проектуванні одного об'єкта, і як це регулюється в період перехідної діїх
23.04.2026 13:49	Поєднання ДСТУ-Н Б EN та старих ДБН при проектуванні	aidora-chat-pilot	chat	Чи дозволяється одночасне використання ДСТУ-Н Б EN та старих державних будівельних норм при проектуванні одного об'єкта, і як це регулюється в період перехідної діїх
23.04.2026 13:59	Поєднання ДСТУ-Н Б EN та старих ДБН при проектуванні	aidora-chat-pilot	chat	Чи дозволяється одночасне використання ДСТУ-Н Б EN та старих державних будівельних норм при проектуванні одного об'єкта, і як це

Рисунок 6. Вікно історії діалогів AiDora у Кошторис 8.

Копіювання відповіді

Кнопка **Копіювати відповідь** (рис. 5) копіює останню текстову відповідь AiDora в буфер обміну.

Це зручно, якщо потрібно:

- зберегти пояснення;
- передати інформацію колезі;
- використати текст у листі або службовому документі;
- підготувати аргументацію для замовника або експертизи.

Практичні приклади

Кейс 1. Перевірити правомірність застосування норми

Запит:

Чи правомірно застосування підрядником норми КБ1-39-1 для риття траншеї глибиною 1,2 м?

AiDora допоможе:

- проаналізувати зміст норми;
- порівняти її з умовами, які описані у запиті;
- звернути увагу на глибину траншеї та спосіб виконання робіт;
- підказати, що потрібно додатково перевірити;
- сформулювати позицію щодо правомірності застосування.

Кейс 2. Підібрати норми за відомістю обсягів робіт

Запит:

Підбери кошторисні норми за відомістю обсягів робіт:

Відомість обсягів робіт:

1. Очищення вручну внутрішніх поверхонь стель, м2, 18,16
2. Розчищення стиків перекриттів, м2, 4,08
3. Забивання щілин монтажною піною, площа перерізу щілини 20 см2, м, 13,6
4. Забивання щілин розчином, площа перерізу щілини 20 см2, м, 13,6
5. Протигрибкова обробка стель, м2, 18,16

AiDora допоможе:

- розпізнати окремі роботи у відомості;
- підібрати норми для кожної позиції;
- показати альтернативи, якщо є кілька можливих варіантів;
- перерахувати обсяги до одиниць виміру норм;
- підготувати позиції для додавання у кошторис.

Кейс 3. Розібрати спірну ситуацію із замовником

Запит:

Проектом передбачено шпаклювання стін стартовою шпаклівкою 2 мм і фінішною шпаклівкою 3 мм. У кошторисі прийняли КБ15-182-1 та КБ15-182-3 на 1 мм зміни товщини для стартової шпаклівки, а для фінішної шпаклівки - КБ15-182-1 та КБ15-182-3 з К=2. Замовник вважає, що потрібно було застосувати КБ15-182-1 та КБ15-182-3 з К=4, тобто об'єднати стартову і фінішну шпаклівку. Як обґрунтувати правильний підхід?

AiDora допоможе:

- розкласти ситуацію на окремі технологічні операції;
- проаналізувати логіку застосування базової норми та норми на зміну товщини;
- підказати, чи є підстави розглядати стартову і фінішну шпаклівку окремо;
- сформулювати аргументи для замовника;
- підказати, які умови потрібно перевірити у проєктній документації.

Кейс 4. З'ясувати питання щодо авторського нагляду

Запит:

Чи має право проєктна організація передавати права з ведення авторського нагляду іншій особі або організації? Якщо так, то який механізм?

AiDora допоможе:

- визначити суть питання;
- знайти нормативну або процедурну логіку;
- підказати, які документи та умови потрібно перевірити;
- сформулювати попередню відповідь;
- показати, де може знадобитися додаткове юридичне уточнення.

Якщо щось пішло не так

Якщо запит не виконується або з'являється повідомлення про помилку:

- перевірте підключення до інтернету;
- переконайтесь, що у програмі виконано вхід користувача;
- перевірте, чи не закінчилися добові кредити;
- спробуйте повторити запит трохи пізніше;
- спростить або уточніть формулювання запиту;
- почніть новий діалог, якщо поточний контекст міг вплинути на відповідь;
- якщо проблема повторюється, зверніться до адміністратора або служби підтримки.

Важливо

AiDora допомагає швидше знаходити інформацію, аналізувати кошторисні ситуації та готувати обґрунтовані рішення.

Остаточне рішення щодо застосування норм, обсягів, коефіцієнтів і кошторисних розрахунків приймає користувач. Перед додаванням норм у кошторис рекомендується перевірити, чи відповідає результат вимогам конкретного проєкту.

Ключове правило

Остаточне рішення щодо застосування норм, обсягів, коефіцієнтів і кошторисних розрахунків приймає користувач. Перед додаванням норм у кошторис рекомендується перевірити результат відповідно до умов конкретного проєкту.